

**ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКАЯ АКАДЕМИЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА»**

УТВЕРЖДЕНО
На заседании Ученого совета ЧУ ВО
«Московская академия предпринимательства»
Протокол №8 от 30.08.2019 г.
(в редакции №1 от 28.08.2020 г., протокол №8,
в редакции №2 от 30.08.2021 г., протокол №8,
в редакции №3 от 29.08.2022 г., протокол №8)

УТВЕРЖДАЮ
Ректор, к.п.н., доцент

Т.В. Васильева
(в редакции №1 от 28.08.2020 г., протокол №8,
в редакции №2 от 30.08.2021 г., протокол №8,
в редакции №3 от 29.08.2022 г., протокол №8)



**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Уровень высшего образования: *Бакалавриат*
Направление подготовки: *40.03.01 Юриспруденция*
Направленность (профиль) подготовки: *гражданско-правовой*
Квалификация(степень): *Бакалавр*
Форма обучения: *Очно-заочная*
Срок освоения по данной программе: *4 года 6 месяцев*
Год набора: *2020г., 2019г.*

Москва, 2022

СОДЕРЖАНИЕ

1 . ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
1.1.Назначение ОПОП	3
1.2.Нормативные документы для разработки ОПОП ВО – программы бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция «Гражданско-правовой»	3
2 . ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ, ПРОФИЛЬ «ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВОЙ».....	4
3 . ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.....	9
3.1.Учебный план	9
3.2.Календарный учебный график.....	11
3.3.Рабочие программы дисциплин	11
3.4.Практики	11
3.5.Государственная итоговая аттестация обучающихся.....	12
4 . Организационно-педагогические условия (Условия реализации) ООП.....	12
5 . НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ СТУДЕНТАМИ ОПОП.....	13
5.1.Комплекты оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	14
5.2.Государственная итоговая аттестация	14
5.2.1.Требования к государственной итоговой аттестации выпускников	14
6 . РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ.....	14

1 . ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение ОПОП

Основная профессиональная образовательная программа (далее — ОПОП) по направлению подготовки **40.03.01 Юриспруденция, профиль «гражданско-правовой»**, по итогам освоения которой присваивается квалификация **Бакалавр**, представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную частным учреждением высшего образования «Московская академия предпринимательства» (далее — Академия) с учетом требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее — ФГОС ВО) по данному направлению подготовки.

ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя общую характеристику ОПОП, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин, программы практик, государственной итоговой аттестации, оценочные средства, методические материалы и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

Цель ОПОП по направлению подготовки **40.03.01 Юриспруденция, профиль «гражданско-правовой»**, — помочь обучающимся, научно-педагогическим работникам, экспертам разобраться в структуре учебного процесса; показать, в какой степени представленная ОПОП формирует необходимые компетенции выпускника, а также показать обоснованность и необходимость данного профиля подготовки.

Основными целями подготовки по ОПОП являются:

- создание условий для реализации требований ФГОС ВО как федеральной социальной нормы, с учетом особенностей научно-образовательной школы Академии, актуальных потребностей рынка труда;
- обеспечение качества высшего образования на уровне не ниже, установленного требованиями ФГОС ВО;
- формирование общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных и профессиональных специальных компетенций;
- создание условий для объективной оценки фактического уровня сформированности обязательных результатов освоения образовательной программы в органической увязке с результатами обучения по каждой дисциплине и практике, включенными в образовательную программу у обучающихся на протяжении всего периода их обучения в Академии.

Задачей подготовки по ОПОП является освоение образовательной программы бакалавриата, предусматривающее изучение основных блоков программы (дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация).

Структура основной профессиональной образовательной программы включает обязательную (базовую) часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную), устанавливаемую Академией самостоятельно. Вариативная (профильная) часть дает возможность расширения и углубления знаний, умений, навыков и компетенций, определяемых содержанием обязательных дисциплин, относящиеся к базовой части, позволяет обучающимся получить углубленные знания и навыки для успешной профессиональной деятельности и продолжения профессионального образования в магистратуре.

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО – программы бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция «гражданско-правовой»

Программа бакалавриата разработана в соответствии со следующими нормативно- правовыми актами:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- приказ Минобрнауки России от 9 июня 2016 г. № 694 «О внесении изменений в административные регламенты предоставления государственных услуг в части обеспечения условий доступности государственных услуг для инвалидов»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Минобрнауки России от 01.12.2016 N 1511 (регистрационный № 45038);
- нормативные документы Министерства науки и высшего образования России
- Локальные акты Академии

2 .ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ, ПРОФИЛЬ «ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВОЙ»

2.1. Социальная роль, цели и задачи ОПОП

В Российской Федерации в данном направлении подготовки реализуются основные профессиональные образовательные программы высшего образования, освоение которых позволяет лицу, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, получить квалификацию «Бакалавр».

ОПОП представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в предусмотренных Федеральным законом случаях в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

ОПОП разработана с учетом потребностей рынка труда в области юриспруденции, следовательно, освоение ОПОП и успешная государственная итоговая аттестация, позволит получить выпускнику квалификацию - «Бакалавр».

ОПОП должна оказать положительное влияние на совершенствование уровня подготовки научно-педагогических работников, материально-технического обеспечения учебного процесса и укрепление связи его не только с научно-педагогическими традициями Академии, но и состоянием и тенденциями развития рынка HR специалистов не только г. Москвы, но и в целом российского рынка HR направления.

Главная цель ОПОП — развитие у обучающихся личностных качеств, а также реализация компетентностного подхода, индивидуальная работа с каждым обучающимся, формирование у него общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, перечень которых утвержден в ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, а следовательно:

- удовлетворение потребностей общества и государства в квалифицированных специалистах с высшим образованием, прежде всего в правовой области;
- формирование у обучающихся гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современной цивилизации и демократии;

- накопление, сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества;
- распространение научно-технических, экологических, юридических, экономических и других знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровней.

Социальная роль ОПОП по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, также, как и основная миссия Академии – всемерно содействовать расширенному воспроизводству интеллектуальных ресурсов современной России и улучшению качества национального человеческого капитала, стать локомотивом научно-технического прогресса и эффективного производства, как важнейшего фактора устойчивого развития страны в условиях нестабильной внешней среды.

Основной задачей подготовки обучающегося по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция профиль «гражданско-правовой» является формирование специалистов, способных, на основе полученных знаний, умений и навыков в области юриспруденции, а также сформированных в процессе освоения ОПОП общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций, обеспечивающих конкурентоспособность выпускника на рынке труда, качественно и эффективно осуществлять профессиональную деятельность в сфере юриспруденции.

2.2. Квалификация, присваиваемая выпускнику ОПОП

По окончании освоения ОПОП и при условии успешного прохождения государственной итоговой аттестации обучающемуся присваивается квалификация «Бакалавр» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

2.3. Требования к абитуриенту

Высшее образование по программам бакалавриата в рамках данного направления подготовки может быть получено только в образовательных организациях высшего образования.

Абитуриент должен иметь документ о среднем общем образовании или документ о среднем профессиональном образовании, или документ о высшем образовании и о квалификации.

Для направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция при приеме на обучение проводятся испытания (принимаются результаты ЕГЭ), утвержденные Академией, в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации, по предметам в соответствии с правилами приема на текущий год.

2.4. Направленность (профиль) ОПОП

На основании решения экспертной группы по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция ученый совет Академии утвердил профиль образовательной программы — гражданско-правовой.

2.5. Срок освоения ОПОП

Срок получения образования по программе бакалавриата в очно-заочной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий составляет **4 года 6 месяцев**.

При обучении по индивидуальному учебному плану вне зависимости от формы обучения составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения, а при обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их желанию не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

2.6. Трудоемкость ОПОП

Трудоемкость основной профессиональной образовательной программы в зачетных единицах характеризует объем образовательной программы.

Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения.

Объем программы бакалавриата за один учебный год в очно-заочной форме обучения составляет менее 75 з.е

Объем программы бакалавриата за один учебный год при обучении по индивидуальному плану вне зависимости от формы обучения не может составлять более 75 з.е.

2.7. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программы бакалавриата, включает:

- разработку и реализацию правовых норм;
- обеспечение законности и правопорядка.

2.8. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программы бакалавриата, являются:

общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка.

2.9. Виды профессиональной деятельности

Исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательских и материально-технических ресурсов Академии, в соответствии с п. 4.3 ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, а также на основании решений студенческой администрации, ученого совета Академии и работодателей-партнеров Академии в области юриспруденции выпускник готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- правоприменительная;
- экспертно-консультационная.

Возможные места работы: суды, адвокатура, нотариат, предприятия, учреждения, организации различных организационно-правовых форм и форм собственности.

Должности, на которые может претендовать выпускник:

- при реализации правоприменительной деятельности: помощник судьи, секретарь судебного заседания, администратор суда; адвокат, помощник адвоката; нотариус, стажер нотариуса, помощник нотариуса; должности федеральной государственной службы; юрисконсульт;

- при реализации экспертно-консультационной деятельности: помощник судьи, администратор суда; адвокат, помощник адвоката; нотариус, помощник нотариуса; должности федеральной государственной службы, юрисконсульт.

2.10. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа бакалавриата, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

правоприменительная деятельность:

- обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;
- составление юридических документов;

экспертно-консультационная деятельность:

- консультирование по вопросам права;
- осуществление правовой экспертизы документов.

2.11. Планируемые результаты освоения ОПОП

Компетенции выпускника, формируемые в процессе освоения ОПОП, определяются в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата) в соответствии с целями и задачами данной ОПОП.

Результаты освоения ОПОП определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения, опыт и личностные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения ОПОП выпускник по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция в соответствии с задачами профессиональной деятельности и целями ОПОП должен обладать следующими компетенциями:

общекультурные компетенции (ОК):

- способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);
- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-2);
- владением основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-3);
- способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях (ОК-4);
- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5);
- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);
- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);
- готовностью пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ОК-9).

общепрофессиональные компетенции (ОПК):

- способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации (ОПК-1);
- способностью работать на благо общества и государства (ОПК-2);
- способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОПК-3);
- способностью сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу (ОПК-4);
- способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и

письменную речь (ОПК-5);

- способностью повышать уровень своей профессиональной компетентности (ОПК-6);

- способностью владеть необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке (ОПК-7).

профессиональные компетенции (ПК):

в правоприменительной деятельности:

- способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-2);

- способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права (ПК-3);

- способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-4);

- способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5);

- способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6);

владением навыками подготовки юридических документов (ПК-7);

экспертно-консультационная деятельность:

- готовностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции (ПК-14);

- способностью толковать нормативные правовые акты (ПК-15);

- способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности (ПК-16).

Подготовка выпускника направлена на его профессиональную ориентацию в соответствии с тенденциями изменения рынка труда на основе Атласа новых профессий таких как сетевой юрист - специалист, занимающийся формированием нормативно-правового взаимодействия в Сети (в том числе в виртуальных мирах), разрабатывающий системы правовой защиты человека и собственности в Интернете (включая виртуальную собственность).

В рамках реализации данной ОПОП максимально приближенными к этим требованиям можно считать такие дисциплины как:

- Правовое регулирование цифровых отношений
- Защита авторских и смежных прав в сети Интернет

2.12. Сведения о кадровых условиях реализации ОПОП

Реализация программы бакалавриата обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско-правового договора.

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников Академии соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе "Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования", утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. N 1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный N 20237) и профессиональным стандартам.

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет более 60% от общего количества научно-педагогических работников организации.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет более 90 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет не менее 60 процентов.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 5 лет) в общем числе работников реализующих программу бакалавриата, составляет не менее 5 процентов.

3 . ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

В соответствии со статьями 12, 13 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» и ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата) содержание и организация образовательного процесса при реализации ОПОП регламентируется расписанием занятий и основной профессиональной образовательной программой, включающей в себя учебный план, рабочие программы дисциплин и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также рабочих программ практик, государственной итоговой аттестации, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

3.1. Учебный план

Компетентностно-ориентированный учебный план включает две взаимосвязанные составные части: компетентностно-формирующую и дисциплинарно-модульную. Компетентностно-формирующая часть учебного плана связывает все обязательные компетенции выпускника с временной последовательностью изучения всех дисциплин и практик.

Дисциплинарно-модульная часть учебного плана — это традиционно применяемая форма учебного плана. В учебном плане определен перечень,

трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации обучающихся, обеспечивающих формирование компетенций. Указан общий объем дисциплин, практик в зачетных единицах, а также их общий и аудиторный объем в часах.

Структура программы бакалавриата включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную).

ОПОП бакалавриата состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины, относящиеся к базовой части программы, и дисциплины, относящиеся к ее вариативной части;

Блок 2 «Практики», который в полном объеме относится к вариативной части программы;

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации Бакалавр.

Для каждой дисциплины, практики в учебном плане указаны виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

При составлении учебного плана учтены общие требования к условиям реализации основных профессиональных образовательных программ, сформулированные в разделе VI ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Дисциплины, относящиеся к базовой части программы бакалавриата, являются обязательными для освоения обучающимися вне зависимости от направленности (профиля) программы бакалавриата, которую он осваивает.

Дисциплины по философии, истории государства и права России, история государства и права зарубежных стран, иностранному языку, иностранному языку в сфере юриспруденции, безопасности жизнедеятельности, теории государства и права, конституционному праву, административному праву, гражданскому праву, гражданскому процессу, арбитражному процессу, трудовому праву, уголовному праву, уголовному процессу, экологическому праву, земельному праву, финансовому праву, налоговому праву, предпринимательскому праву, международному праву, международному частному праву, криминалистике, праву социального обеспечения, семейному праву, криминологии, реализуются в рамках базовой части Блока 1 программы бакалавриата. Объем, содержание и порядок реализации указанных дисциплин (модулей) определяются организацией самостоятельно.

Дисциплины, относящиеся к вариативной части программы бакалавриата и практики, определяют направленность (профиль) программы бакалавриата и установлены Академией в объеме, предусмотренном ФГОС ВО. После выбора обучающимися профиля программы, набор соответствующих выбранному профилю дисциплин и практик становится обязательным для освоения обучающимся.

При реализации ОПОП Академия обеспечивает обучающимся возможность освоения факультативных (необязательных для изучения при освоении образовательной программы) и элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин в порядке, установленном локальным нормативным актом Академии. Избранные обучающимся элективные дисциплины являются обязательными для освоения.

При реализации программы бакалавриата обучающимся обеспечивается возможность освоения дисциплин по выбору, в том числе специальных условий инвалидов и лицам с ограниченными возможностями здоровья, в объеме не менее 20 процентов вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)».

Количество часов, отведенных на занятия лекционного типа, в целом по Блоку 1 "Дисциплины (модули)" составляет не более 50 процентов от общего количества часов

аудиторных занятий, отведенных на реализацию данного Блока.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в рамках:

- базовой части Блока 1 "Дисциплины (модули)" программы бакалавриата в объеме 72 академических часа (2 з.е.) в очной форме обучения;
 - элективной дисциплины в объеме не менее 328 академических часов.
- Указанные академические часы являются обязательными для освоения и в з.е. не переводятся.

Дисциплины по физической культуре и спорту реализуются в соответствии с Порядком реализации дисциплин по физической культуре и спорту в Академии, утвержденному ректором Академии.

3.2. Календарный учебный график

В календарных учебных графиках указана последовательность реализации ОПОП по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и государственная итоговая аттестации, каникулы.

3.3. Рабочие программы дисциплин

Рабочие программы всех дисциплин как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору обучающегося и факультативные дисциплины, разработаны и хранятся на кафедрах – разработчиках и являются составной частью ОПОП. Аннотации рабочих программ дисциплин размещены на официальном сайте Академии в разделе «Сведения об образовательной организации».

В рабочей программе каждой дисциплины четко сформулированы конечные результаты обучения в органичной увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в целом по ОПОП.

3.4. Практики

Раздел ОПОП прикладного бакалавриата "Практики" является обязательным и представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые студентами в результате освоения теоретических курсов и специальных дисциплин, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций студентов.

В соответствии с ФГОС ВО при реализации ОПОП по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция предусматривается проведение следующих **видов практик**: учебная и производственная практики

Тип учебной практики: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Способ проведения учебной практики: стационарная; выездная.

Типы производственной практики:

- практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности;

Способ проведения производственной практики: стационарная; выездная.

Цели и задачи, программы и формы отчетности определены в рабочих программах практик по каждому виду практики.

Практики проводятся на основе договоров с организациями, осуществляющими деятельность по профилю данной ОПОП (профильными организациями). Практики могут проводиться непосредственно в структурных подразделениях Академии.

Аттестация по итогам практик предусматривает наличие форм отчетности по практикам, предусмотренных программами практик. По результатам аттестации

обучающему выставляется дифференцированная оценка.

3.5. Государственная итоговая аттестация обучающихся

В данной ОПОП раскрываются содержание и формы организации всех видов итоговых испытаний (в рамках государственной итоговой аттестации) обучающимися Академии, позволяющие продемонстрировать сформированность у них всей совокупности обязательных компетенций.

Государственная итоговая аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция государственная итоговая аттестация включает подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена.

4. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ (УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ) ООП

Академия располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам, и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

При реализации ОПОП по указанному направлению Академия обеспечивает:

- актуальность рабочих программ дисциплин и практик в соответствии с запросом цифровизации;
- сбор и анализ образовательной траектории, скорости и глубины освоения материала, профессиональных и общественных интересов студентов;
- сервис конструирования индивидуальной траектории для каждого студента, с учетом его цифрового следа, мнения преподавателей и администрации
- интерактивность занятий с учетом современных цифровых технологий,
- практико-ориентированность с учетом современных требований рынка труда на основе Атласа новых профессий;
- управление учебным процессом посредством сбора данных обратной связи, базирующихся на основе цифровых технологий.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения в Академии обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе «Академическая библиотека онлайн» (URL: <https://biblioclub.ru/>) и к электронной информационно-образовательной среде Академии (URL: <https://lms.mosap.ru/>). Электронно-библиотечная система «Академическая библиотека онлайн» и электронная информационно-образовательная среда Академии обеспечивают возможность доступа, обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории Академии, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда Академии обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, и к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и/или асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работника, ее использующего и поддерживающего.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, в соответствии с рабочими программами дисциплин.

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы бакалавриата, включает в себя учебный зал судебных заседаний, а также лабораторию, оборудованную для проведения занятий по криминалистике.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Академии.

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, состав которого определен в рабочих программах дисциплин и ежегодно обновляется.

Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин и ежегодно обновляется.

В Академии среднегодовой объем финансирования научных исследований на одного научно-педагогического работника (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет величину более чем величина аналогичного показателя мониторинга системы образования, утверждаемого Министерством образования и науки Российской Федерации.

5. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ СТУДЕНТАМИ ОПОП

Оценка качества освоения обучающимися образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестации обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП осуществляется в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры.

Академия обеспечивает гарантию качества подготовки, в том числе путем:

- разработки объективных процедур оценки уровня знаний, умений, а также компетенций выпускников;
- обеспечения компетентности преподавательского состава;
- регулярного проведения самообследования по согласованным критериям для оценки своей деятельности;
- информирования общественности о результатах своей деятельности, планах, инновациях.

5.1. Комплекты оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Для проведения промежуточной аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ОПОП созданы комплекты оценочных средств, которые являются частью соответствующих рабочих программ дисциплин и практик. Эти комплекты включают материалы, позволяющие оценивать уровни образовательных достижений и степень сформированности компетенций.

Комплекты оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине или практике включает в себя:

- типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Требования к текущей и промежуточной аттестации

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся по каждой дисциплине разработаны кафедрами и доводятся до сведения обучающихся на первом занятии по дисциплине.

Комплекты оценочных средств являются полным и адекватным отображением требований ФГОС ВО по данному направлению подготовки, соответствуют целям и задачам программы, и её учебному плану. Они призваны обеспечивать оценку качества общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных и профессиональных специальных компетенций, приобретаемых обучающимися.

Оценочные средства для контроля качества изучения дисциплин, прохождения практик учитывают все виды связей между включенными в них знаниями, умениями, навыками, позволяющие определить качество сформированных у обучающихся компетенций по видам деятельности и степень общей готовности выпускников к профессиональной деятельности.

При проектировании оценочных средств предусмотрена оценка способности обучающихся к творческой деятельности, их готовности вести поиск решения новых задач, связанных с недостаточностью конкретных специальных знаний и отсутствием общепринятых алгоритмов профессионального поведения.

5.2. Государственная итоговая аттестация

Государственная итоговая аттестация выпускника является обязательной и осуществляется после освоения ОПОП в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС ВО.

Требования к процедуре проведения государственной итоговой аттестации соответствуют Порядку проведения государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 29.06.2015 г. № 636.

5.2.1. Требования к государственной итоговой аттестации выпускников

Государственная итоговая аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

6 . РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ

Академия ежегодно обновляет основные профессиональные образовательные программы (в части состава дисциплин, установленных образовательной организацией в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ дисциплин, программ практик, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии) с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

Порядок, форма и условия проведения обновления ОПОП устанавливается локальным актом Академии.