

**Частное учреждение высшего образования
«Московская академия предпринимательства»**

Рассмотрено
На заседании Ученого совета Академии
Протокол № 1 от 19.01.2026

Утверждаю
Ректор Академии
к.п.н., доцент
Т.В. Васильева
19 января 2026 г.



**Правила приема на обучение по образовательным программам среднего
профессионального образования в Частное учреждение высшего
образования «Московская академия предпринимательства»
на 2026-2027 учебный год**

РЕКОМЕНДОВАНО
на заседании Студенческого совета
ЧУ ВО МосАП
протокол № 1
от «19» января 2026 г.

РЕКОМЕНДОВАНО
на заседании Совета родителей
ЧУ ВО МосАП
протокол № 1
от «19» января 2026 г.

1. Общие положения

1. Настоящие Правила приема в Частное учреждение высшего образования «Московская академия предпринимательства» на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2026-2027 учебный год (далее – соответственно Правила, Академия) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования», Уставом Академии и другими нормативными актами.

2. Настоящие Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее соответственно - граждане, лица, поступающие), в Академию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее - образовательные программы) по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Прием иностранных граждан на обучение в образовательные организации осуществляется по договорам об оказании платных образовательных услуг.

3. Прием иностранных граждан на обучение в Академию осуществляется по договорам об оказании платных образовательных услуг.

4. Ежегодные Правила, определяющие особенности приема на соответствующий учебный год, не противоречащие законодательству Российской Федерации, рассматриваются на Ученом совете после рассмотрения их студенческим советом Академии и советом родителей Академии и утверждаются ректором Академии.

Правила содержат приложения, которые являются неотъемлемой их частью.

5. Прием в Академию лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации (далее – Закон об образовании).

6. Академия осуществляет обработку полученных в связи с приемом в Университет граждан персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

7. Условиями приема на обучение по образовательным программам гарантируется соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

2. Организация приема в Академию

8. Организация приема и зачисления в Академию осуществляется Приемной комиссией. Председателем Приемной комиссии Академии является Ректор.

9. Состав, полномочия и порядок деятельности Приемной комиссии Академии определяется положением о ней, утверждаемым ректором Академии.

10. Работу Приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием абитуриентов и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь Приемной комиссии Академии.

11. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств (далее – вступительные испытания), председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утвержденными председателем приемной комиссии.

12. Академия обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы Приемной комиссии.

13. С целью подтверждения достоверности иных документов, представляемых поступающими, Приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

3. Организация информирования поступающих

14. Прием в 2026-2027 учебном году осуществляется на основании действующей лицензии на следующие специальности:

ЧУ ВО «Московская академия предпринимательства - головной ВУЗ
- на базе основного общего образования

№	Специальность	Очная форма	Очно-заочная форма	Заочная форма
43.01.09	Повар, кондитер	+	-	-
54.01.01	Исполнитель художественно-оформительских работ	+	-	-
09.02.06	Сетевое и системное администрирование	+	+	-
09.02.08	Интеллектуальные интегрированные системы	+	+	-
09.02.09	Веб-разработка	+	+	-
09.02.10	Разработка компьютерных игр, дополненной и виртуальной реальности	+	-	-
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	+	+	-
38.02.02	Страховое дело (по отраслям)	+	-	+
38.02.08	Торговое дело	+	-	+
38.02.07	Банковское дело	-	-	+
40.02.04	Юриспруденция	+	+	-
43.02.16	Туризм и гостеприимство	+	+	-
54.02.01	Дизайн (по отраслям)	+	-	-

- на базе среднего общего образования

№	Специальность	Очная форма	Очно-заочная форма	Заочная форма
09.01.03	Оператор информационных систем и ресурсов	+	-	-
29.01.04	Художник по костюму	+	-	-
43.01.03	Делопроизводитель	+	-	-
43.01.11	Мастер флористического сервиса	+	-	-
09.02.06	Сетевое и системное администрирование	+	+	-
09.02.08	Интеллектуальные интегрированные системы	+	+	-

09.02.09	Веб-разработка	+	+	-
09.02.10	Разработка компьютерных игр, дополненной и виртуальной реальности	+	-	-
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	+	+	-
38.02.02	Страховое дело (по отраслям)	+	-	+
38.02.07	Банковское дело	-	-	+
38.02.08	Торговое дело	+	-	+
40.02.04	Юриспруденция	+	+	-
43.02.16	Туризм и гостеприимство	+	+	-
54.02.01	Дизайн (по отраслям)	+	-	-

15. Академия размещает на официальном сайте и на информационном стенде Приемной комиссии:

- Устав ЧУ ВО «Московская академия предпринимательства»;
- Лицензию на право ведения образовательной деятельности;
- Свидетельство о государственной аккредитации ЧУ ВО МосАП;
- образовательные программы среднего профессионального образования, реализуемые в Академии;
- другие документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

16. В целях информирования о приеме на обучение Академия размещает информацию на официальном сайте Академии в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в зданиях Академии к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии.

17. Не позднее 1 марта 2026 года приемная комиссия на официальном сайте Академия и информационном стенде до начала приема документов размещает:

- настоящие Правила;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей (профессий), по которым Академия объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с указанием форм обучения (очная, очно-заочная, заочная));

- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- перечень вступительных испытаний;
- информацию о формах проведения вступительных испытаний;
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);
- общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения;
- количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам обучения;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

18. В период приема документов Приемная комиссия Академии ежедневно размещает на официальном сайте и информационном стенде сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с указанием форм обучения (очная, очно-заочная, заочная), организует функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте для ответов на обращения, связанных с приемом в Академию.

4. Прием документов от поступающих

19. Прием в Академию по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

20. Прием документов начинается **01 марта 2026 года**.

21. Прием заявлений на очную форму обучения осуществляется до **15 августа 2026 года**, а при наличии свободных мест в Академии прием документов продлевается до **25 ноября 2026 года** включительно.

Прием заявлений у лиц, поступающих для обучения по образовательным программам по специальностям (профессиям), требующим у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, осуществляется **до 10 августа 2026 года** включительно, а при наличии свободных мест в Академии прием документов продлевается до **20 ноября 2026 года**.

22. Прием заявлений в Академии на очно-заочную и заочную формы обучения осуществляется **до 30 ноября 2026 года** включительно.

23. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Академию, поступающий предъявляет следующие документы:

23.1 Граждане Российской Федерации

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" или региональных порталов государственных и муниципальных услуг (далее - порталы государственных услуг);

- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг;

-оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг;

в случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», за исключением документов, которые могут быть получены с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия;

- 4 фотографии, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг;

23.2 Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (в случае, установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», - также свидетельство о признании иностранного образования);

- оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;

- заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. № 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- 4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

23.3. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья - дополнительно документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий, в случае, если такой документ не может быть получен с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

23.4. Поступающие помимо документов, указанных в подпунктах 23.1 – 23.3 данного пункта настоящих Правил, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала;

23.5. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий Академией.

24. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- 1) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);
- 2) дата рождения;
- 3) реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- 4) страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии)

5) о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

6) отнесение к лицам, которым предоставлено право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации";

7) специальность (специальности) или профессия (профессии), для обучения по которым он планирует поступать в Академию, с указанием условий обучения и формы обучения (мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

8) нуждаемость в предоставлении общежития;

9) необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через официальный сайт Академии с выпиской из реестра лицензии на осуществление государственной образовательной деятельности, выпиской из информационной системы «Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам» или отсутствия государственной аккредитации. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- согласие на обработку полученных в связи с приемом в Академию персональных данных поступающих;

- факт получения среднего профессионального образования впервые;

- ознакомление с уставом Академии, с выпиской из реестра лицензии на осуществление образовательной деятельности, выпиской из государственной информационной системы «Реестр организаций, осуществляющих образовательную

деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам», с образовательными программами и другими документами, регламентирующими осуществление образовательной организацией деятельности, обязанности обучающихся;

- ознакомление (в том числе через официальный сайт Академии) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, образовательная организация возвращает документы поступающему.

25. При поступлении на обучение по специальности 43.01.09 Повар, кондитер требуется прохождение обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности, профессии или специальности.

26. Поступающие вправе направить/представить в образовательную организацию заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

1) лично в Академию;

2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами;

3) в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О связи» - документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов:

- посредством электронной почты Академии;

- электронной информационной системы Академии – единого личного кабинета (lk.mosap.ru);

- с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

Академия осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Академия вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные в Академию одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных пунктом 21-22 настоящих Правил.

27. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 23 настоящих Правил.

28. На каждого поступающего заводится электронное личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов), включая документы, представленные с использованием функционала порталов государственных услуг.

29. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

30. Поступающие, представившие в Приемную комиссию заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

31. По письменному заявлению поступающий имеет право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются Академией в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

5. Вступительные испытания

32. В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме в Академию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утверждаемым Министерством просвещения Российской Федерации, проводятся

вступительные испытания при приеме на обучение по следующим специальностям среднего профессионального образования:

54.02.01 Дизайн (по отраслям).

При приеме по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям) проводится вступительное испытание, требующие наличия у поступающих определенных творческих способностей.

33. Вступительные испытания проводятся в письменной форме, в виде тестирования.

34. Результаты вступительного испытания оцениваются по балльной системе. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей или психологических качеств, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам.

Минимальное количество баллов для каждого вступительного испытания составляет 48 баллов.

Максимальное количество баллов для каждого вступительного испытания составляет 100 баллов.

35. На вступительных испытаниях обеспечивается спокойная и доброжелательная обстановка, предоставляется возможность поступающим наиболее полно проявить уровень своих знаний и умений.

36. Результаты вступительных испытаний при приеме на очную форму получения образования признаются Академией в качестве результатов вступительных испытаний на другие формы получения образования.

37. Вступительные испытания могут начинаться не ранее даты начала приема документов.

38. Расписание вступительных испытаний (предмет, дата, время, экзаменационная группа и место проведения экзамена, консультации, дата объявления результатов) утверждается председателем Приемной комиссии и доводится до сведения поступающих.

39. Вступительное испытание проходит на русском языке.

40. Лица, забравшие документы после завершения приема документов, в том числе получившие на вступительном испытании результат ниже установленного минимального количества баллов, подтверждающий успешное прохождение вступительных испытаний, не зачисляются в Академию.

41. Лица, не явившиеся на вступительное испытание, по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к ним в

параллельных группах, на следующем этапе сдачи вступительных испытаний или индивидуально до их полного завершения.

42. Лица, не явившиеся на вступительные испытания без уважительной причины, а также забравшие документы в период проведения вступительных испытаний, не зачисляются в Академию.

Повторная сдача вступительного испытания при получении неудовлетворительной оценки и передача вступительного испытания с целью улучшения оценки не допускается.

6. Особенности проведения вступительных испытаний

для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

43. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в Академию сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности) таких поступающих.

44. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

- вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

- присутствие ассистента из числа работников Академии или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с экзаменатором);

- поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;

- поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

- материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий, поступающих с

ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

- задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

г) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по желанию поступающих все вступительные испытания могут проводиться в устной форме.

7. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

45. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция).

46. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

47. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном Положением об Апелляционной комиссии Академии. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

48. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

49. С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

50. Решение апелляционной комиссии принимаются большинством голосов от числа лиц, входящих в состав апелляционной комиссии и присутствующих на ее заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

51. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию (как в случае ее повышения, так и понижения или оставления без изменения).

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения, поступающего (под подпись).

9. Зачисление в Академию

52. Поступающие, на очную, очно-заочную и заочную формы обучения, предоставляют в Приемную комиссию оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документ, подтверждающий право

преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (при наличии).

52.1. В случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в Академию посредством их функционала в сроки, установленные настоящими Правилами для представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

53. По истечении сроков представления оригиналов документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации ректором Академии издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению из числа представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг, подтвердивших свое согласие на зачисление в Академию посредством их функционала, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Академии.

54. Лицам, указанным в пункте 3 части 5 и пунктах 1 - 13 части 7 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», предоставляется преимущественное право зачисления в Академию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при условии успешного прохождения вступительных испытаний (в случае их проведения) и при прочих равных условиях. Лицам, указанным в части 5.1 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», предоставляется право на зачисление в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в первоочередном порядке вне зависимости от результатов освоения указанными лицами образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

Порядок учета результатов по общеобразовательным предметам освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования:

- результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими

документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам путем расчета среднего балла;

- результаты индивидуальных достижений учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

55. При приеме на обучение по образовательным программам Академией учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 19 октября 2023 г. № 1738 «Об утверждении Правил выявления детей и молодежи, проявивших выдающиеся способности, и сопровождения их дальнейшего развития»;

2) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

3) наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы», отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций «АртМастерс» (Мастера Искусств);

4) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

5) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.

6) прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных Вооруженные Силы

Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области.

7) наличие у поступающего опыта участия в добровольческой (волонтерской) деятельности, подтвержденного в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства), указанной в статье 17.5 Федерального закона от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», в объеме и порядке, установленных в утвержденных Академией правилах приема.

Учет индивидуальных достижений осуществляется путем начисления дополнительно 1 балла к среднему баллу аттестата в порядке приоритета, советуемого порядковому номеру достижения в настоящем пункте.

56. Поступающий предоставляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документ, подтверждающий право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (при наличии) в Университет (филиал) в следующие сроки:

56.1. по очной форме обучения: 16 августа 2026 года. При наличии свободных мест прием заявлений продлевается до 25 ноября 2026 года. По мере формирования групп и предоставления оригинала документов об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, заключение договора об оказании платных образовательных услуг, приказы о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссии к зачислению, издаются в следующие сроки: **18 августа 2026 года, 25 августа 2026 года; 01 сентября 2026 года; 08 сентября 2026 года, 15 сентября 2026 года, 22 сентября 2026 года, 22 сентября 2026 года, 06 октября 2026 года, 13 октября 2026 года, 27 октября 2026 года, 10 ноября 2026 года, 27 ноября 2026 года.**

56.2. по очно-заочной форме обучения: 16 августа 2026 года. При наличии свободных мест прием заявлений продлевается до 25 ноября 2026 года. По мере формирования групп и предоставления оригинала документов об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, заключение договора об оказании платных образовательных услуг, приказы о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссии к зачислению, издаются в следующие сроки: **18 августа 2026 года, 25 августа 2026 года; 01 сентября 2026 года; 08 сентября 2026 года, 15 сентября 2026 года, 22 сентября 2026 года, 22 сентября 2026 года, 06 октября 2026 года, 13 октября 2026 года, 27 октября 2026 года, 10 ноября 2026 года, 01 декабря 2026 года.**

56.3. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в Университет осуществляется до 01 декабря 2026 года включительно.

57. В случае зачисления в Академию на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», при подаче заявления с использованием функционала порталов государственных услуг обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в Академию оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документ, подтверждающий право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», и 4 фотографии.