

Частное учреждение высшего образования
«Московская академия предпринимательства»
(ЧУ ВО МосАП)

ПРИКАЗ

« 1 » сентября 2025 г.

Москва

№ 81

Об утверждении Положения о порядке сообщения работниками о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которые приводят или могут привести к конфликту интересов (в том числе в отношении родственников) в Частном учреждении высшего образования «Московская академия предпринимательства»

На основании Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и в целях принятия организационных мер по предупреждению коррупции в Частном учреждении высшего образования «Московская академия предпринимательства»

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке сообщения работниками о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которые приводят или могут привести к конфликту интересов (в том числе в отношении родственников) в Частном учреждении высшего образования «Московская академия предпринимательства».
2. Работникам ЧУ ВО МосАП принять настоящий приказ к исполнению.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор

Т.В. Васильева

**Частное учреждение высшего образования
«Московская академия предпринимательства»
(ЧУ ВО МосАП)**

Приложение
к приказу ЧУ ВО МосАП
от « 1 » сентября 2025 г. № 80

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ СООБЩЕНИЯ РАБОТНИКАМИ О
ВОЗНИКНОВЕНИИ ЛИЧНОЙ ЗАИНТЕРЕСОВАННОСТИ ПРИ ИСПОЛНЕНИИ
ТРУДОВЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ, КОТОРЫЕ ПРИВОДЯТ ИЛИ МОГУТ ПРИВЕСТИ
К КОНФЛИКТУ ИНТЕРЕСОВ (В ТОМ ЧИСЛЕ В ОТНОШЕНИИ
РОДСТВЕННИКОВ) В ЧАСТНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКАЯ АКАДЕМИЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА»**

Москва

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. (изм. от 28 декабря 2017 г. № 423-ФЗ) № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ) и иными федеральными законами, нормативно-правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и других федеральных органов государственной власти.

1.2. Настоящим Положением определяется порядок сообщения работниками Частного учреждения высшего образования «Московская академия предпринимательства» (далее - Академия) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

Личная заинтересованность работника (представителя организации) – заинтересованность работника, связанная с возможностью получения работником при исполнении должностных обязанностей доходов (неосновательного обогащения) в денежной либо натуральной форме, доходов в виде материальной выгоды.

Конфликт интересов- ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника при исполнении влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника и правами законными интересами Академии, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации Академии.

2. Круг лиц, попадающих под действие положения

Действие настоящего Положения распространяется на всех работников Академии, находящихся в трудовых отношениях, вне зависимости от уровня занимаемой должности и на физические лица, сотрудничающие с Академией на основе гражданско-правовых договоров.

3. Порядок сообщения

3.1. Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление).

3.2. Работники Академии направляют уведомление на имя ректора Академии, составленное в простой письменной форме. Уведомление должно быть подписано лично работником Академии с указанием даты его составления.

3.3. Уведомление в день поступления регистрируется в Журнале регистрации уведомлений о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения (далее - Журнал). Журнал должен быть прошит, пронумерован, а также заверен печатью Академии.

3.4. Ректором академии по результатам рассмотрения им уведомления принимается одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении должностных обязанностей работником Академии, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении должностных обязанностей работником Академии, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

в) признать, что работником Академии, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

3.5. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом «б» пункта 3.4. настоящего Положения, в соответствии с законодательством Российской Федерации ректор Академии принимает меры или обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует работнику образовательной организации, направившему уведомление, принять меры.

3.6. В случае принятия решений, предусмотренных подпунктами «б» и «в» пункта 3.4. настоящего Положения, в соответствии с законодательством Российской Федерации ректор Академии направляет уведомление на рассмотрение комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работника Академии и урегулированию конфликта интересов.

3.7. Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению работника Академии и урегулированию конфликта интересов рассматривает уведомление и принимает решение в установленном порядке.

3.8. Невыполнение работником Академии обязанностей, предусмотренных настоящим Положением, является основанием для привлечения его к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента издания приказа ректора Академии.

4.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется в том же порядке, что и его принятие.

