

**Частное учреждение высшего образования**  
**«Московская академия предпринимательства»**  
**(ЧУ ВО МосАП)**

**ПРИКАЗ**

« 1 » сентября 2025 г.

Москва

№ 78

Об утверждении Положения о мерах по недопущению составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов в Частном учреждении высшего образования «Московская академия предпринимательства»

На основании Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и в целях принятия организационных мер по предупреждению коррупции в Частном учреждении высшего образования «Московская академия предпринимательства»

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о мерах по недопущению составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов в Частном учреждении высшего образования «Московская академия предпринимательства».
2. Работникам ЧУ ВО МосАП принять настоящий приказ к исполнению.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор

Т.В. Васильева

**Частное учреждение высшего образования  
«Московская академия предпринимательства»  
(ЧУ ВО МосАП)**

Приложение  
к приказу ЧУ ВО МосАП  
от « 1 » сентября 2025 г. № 78

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О МЕРАХ ПО НЕДОПУЩЕНИЮ СОСТАВЛЕНИЯ НЕОФИЦИАЛЬНОЙ  
ОТЧЕТНОСТИ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ПОДДЕЛЬНЫХ ДОКУМЕНТОВ В  
ЧАСТНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКАЯ АКАДЕМИЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА»**

**Москва**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о мерах по недопущению составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов в Частном учреждении высшего образования «Московская академия предпринимательства» (далее - Положение) определяет порядок действий работников Частного учреждения высшего образования «Московская академия предпринимательства» (далее - Академия) при возникновении сомнений в подлинности представленных документов.

1.2. Термины и определения:

Документ – материальный носитель с зафиксированной на нем в любой форме информацией в виде текста, звукозаписи, изображения и (или) их сочетания, который имеет реквизиты, позволяющие его идентифицировать, и предназначен для передачи во времени и в пространстве в целях общественного использования и хранения;

Электронный документ – документированная информация, представленная в электронной форме, то есть в виде, пригодном для восприятия человеком с использованием электронных вычислительных машин, а также для передачи по информационно-телекоммуникационным сетям или обработки в информационных системах;

Экземпляр документа – образец тиражированного документа, идентичный оригиналу;

Отчетность – совокупность количественных и качественных показателей, характеризующих деятельность Академии за определенный период времени.

1.3. Отчетность составляется для получения органами государственной власти, руководством и (или) учредителем актуальных сведений о текущем положении дел либо информации по итогам деятельности (отдельным направлениям деятельности) как Академии в целом, так и структурных подразделений.

1.4. Виды отчетности:

- государственная, составляемая на основе утвержденных в установленном порядке унифицированных форм и в соответствии с утвержденными нормативными правовыми актами Российской Федерации функций и полномочий учредителя;

- внутренняя, разработанная и утвержденная Академией.

1.5. Обязательными реквизитами отчетов являются: наименование отчета (документа), наименование организации, наименование структурного подразделения (если этот отчет или справка о работе подразделения), дата, номер документа, заголовок по тексту, подпись ответственного должностного лица, гриф утверждения (при необходимости) или резолюция (решения) руководителя Академии (начальника структурного подразделения).

1.6. Под недействительными документами следует понимать:

- полностью изготовленные поддельные документы или подлинные документы, в которые внесены изменения путем подчисток, дописок, исправлений или уничтожения части текста, внесения в него дополнительных данных, проставлении оттиска поддельного штампа или печати и т.п.;

- фактически являющиеся подлинными, но содержащие сведения, не соответствующие действительности. Они сохраняют внешние признаки и реквизиты надлежащих документов (изготавливаются на надлежащем бланке, содержат наименование должностей и фамилии лиц, уполномоченных их подписывать), однако внесенные в него сведения (текст, цифровые данные) являются сфальсифицированными;

- выданные с нарушением установленного порядка, то есть в результате злоупотребления должностным лицом служебным положением или совершения им халатных действий при выдаче этого документа.

## **2. Действия работников при возникновении сомнений в подлинности представленных документов**

2.1. При проверке документов необходимо учитывать, что подлинность представленных документов устанавливается путем проверки реальности имеющихся в них подписей должностных лиц и соответствия составления документов датам отражения в них операций, информации, фактов и т.д.

2.2. Достоверность информации, зафиксированной в документах, проверяется изучением указанных документов и взаимосвязанных с ними документов. Законность отраженных в документах операций устанавливается путем проверки из соответствия законодательству Российской Федерации.

2.3. При возникновении сомнений в подлинности документа работник обязан незамедлительно сообщить об этом своему непосредственному руководителю.

2.4. В случае возникновения обоснованных сомнений в подлинности представленных документов и достоверности содержащейся в них информации необходимо предпринять меры, направленные на устранение возникших сомнений и на получение дополнительных сведений, в том числе направить соответствующий запрос лицу, выдавшему документ.

2.5. В случае указания в ответе на запрос информации о том, что документ не подготавливался и не выдавался либо его содержание не соответствует действительности, руководитель Академии принимает решение о направлении сообщения в правоохранительные органы о признаках совершенного правонарушения.

2.6. Представленные в Академию недействительные документы и (или) их копии не подлежат возврату в связи с вероятностью их выемки правоохранительными органами.